

ROMÂNIA
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMĂRIA ORAȘULUI STREHAIA

Str. Republicii, nr. 124, Strehaia,
judetul Mehedinți
Tel. 0252/370.159, Fax. 0252/306.082
www.primariastrehaia.ro
contact@primariastrehaia.ro



Anexa 1

Studiul de oportunitate privind modalitatea de gestiune a unor activități din cadrul serviciului public de salubritate al orașului Strehaia, județul Mehedinți

Capitolul I – Introducere

1.1 Scopul studiului de oportunitate

Scopul prezentului studiu de oportunitate îl constituie analiza situației actuale a serviciului public de salubritate de pe raza UAT oraș Strehaia și fundamentarea necesității și oportunității delegării, prin atribuire directă, a gestiunii, pentru unele activități din cadrul serviciului, precum și motivarea economică și socială a opțiunii alese privind atribuirea directă.

Activitățile din cadrul serviciului de salubritate care fac obiectul prezentului studiu sunt:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

1.2 Obiectul delegării gestiunii

În baza analizei opțiunilor privind modul de delegare, la nivelul UAT oraș Strehaia s-a decis delegarea activității componente ale serviciului de salubritate, mai sus menționată, printr-un contract de delegare ce va fi atribuit operatorului de salubritate din subordinea Consiliului Local al orașului Strehaia, „Serviciul Public de Salubritate Strehaia”.

Astfel, activitatea serviciului de salubritate, care face obiectul contractului de delegare, în conformitate cu prevederile art. 2, alin 3 ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, este:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

Principiile de organizare și funcționare a serviciilor de salubritate a localităților, ca parte componentă din sfera serviciilor comunitare de utilități publice sunt:

- protecția sănătății populației;
- autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;



- asigurarea calității și continuității serviciului;
- tarifarea echilibrată, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor ;
- transparenta, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a fondurilor publice;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabilă.

Serviciile de salubritate se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici și vor asigura:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- promovarea calității și eficienței activităților de salubritate;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția mediului înconjurător.

1.3 Zona delegată

Activitățile serviciului de salubritate menționate în secțiunea anterioară se vor delega pentru zona UAT oras Strehăia, într-una din formele de gestiune stabilite la art. 22, alin. 2) și 3) din Legea 51/2006 și de art. 4 alin. 2) sin Statutul ADIS Mehedinti.

În conformitate cu Legea 51/2006, termenii „operator” și „delegare” sunt definiți de acest act normativ:

- operator de servicii de utilități publice, denumit și **operator** - persoana juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care asigură nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile reglementărilor în vigoare, a unui serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice;

- **delegarea gestiunii unui serviciu de utilități publice** - acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori, în condițiile prezentei legi, furnizarea/prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor de utilități publice a cărui/cărei răspundere o are. Delegarea gestiunii unui serviciu/unei activități de utilități publice implică operarea propriu-zisă a serviciului/activității, punerea la dispoziție a sistemului de utilități publice aferent serviciului/activității delegat/delegate, precum și dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice respectiv. Delegarea gestiunii poate fi efectuată și de asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unui mandat special acordat de acestea.

Capitolul II – Context legal

Realizarea **Studiului de oportunitate privind modalitatea de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate** reprezintă o cerință obligatorie conform prevederilor legale.

Serviciul de salubritate este reglementat atât prin norme generale – Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cât și prin norme speciale – Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată. Studiul de oportunitate este amplu și constituie baza pentru luarea deciziilor ulterioare ale Autorității contractante cu privire la aspectele care fac obiectivul acestuia.

Baza legală pentru delegarea serviciilor de salubritate cuprinde următoarele acte normative:

- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Acest act stabilește cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu



privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice

- **Legea nr. 101/2006** a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Acest act stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților; se aplică serviciului public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate

- **Ordin nr. 97/2025** privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate al localităților cu modificările și completările ulterioare

Prevederile Regulamentului - cadru se aplică serviciului public de salubritate a localităților, înființat și organizat la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, județelor, municipiului București și al sectoarelor municipiului București, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale; stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator

- **Ordin nr. 98/2025** privind aprobarea Caietului de Sarcini - cadru al serviciului de salubritate al localităților. Acest act stabilește conținutul și modul de întocmire a caietelor de sarcini de către consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, care înființează, organizează, conduc, coordonează și controlează funcționarea serviciului de salubritate și care au totodată atribuția de monitorizare și exercitare a controlului cu privire la prestarea serviciului de salubritate, indiferent de forma de gestiune adoptată

- **Ordin nr. 640/2022** privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților. Acest act reglementează modul de determinare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, prestate de operatori.

- **Ordonanța de Urgență nr. 92/2021** privind regimul deșeurilor, care abrogă Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor

- **Hotărârea de Guvern nr. 1074/2021** privind stabilirea sistemului de garanție-returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile

- **Ordonanța de Urgență nr. 133 din 29 septembrie 2022** pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006

- **Hotărârea de Guvern nr. 293 din 29 martie 2023** privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice

- **Statut ADIS Mehedinți**, aprobat în conformitate cu normele legale în vigoare.

Serviciile comunitare de utilități publice sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale



colectivităților locale cu privire la:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- alimentarea cu energie termică în sistem centralizat;
- salubritatea localităților;
- iluminatul public;
- transportul public local de călători.

Participanții la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice sunt:

- autoritățile administrației publice locale;
- utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- operatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- A.N.R.S.C.

Serviciile comunitare de utilități publice implică procese care au ca rezultat generarea de deșeuri și poluarea mediului, cu impact asupra mediului; la realizarea serviciilor trebuie controlat impactul asupra mediului în vederea protecției și conservării acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltări durabile. Ca urmare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și legislația secundară pune accent pe necesitatea protecției mediului înconjurător și obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor de mediu cerute de lege.

Legea nr. 51/2006 este legea fundamentală a serviciilor comunitare de utilități publice și reglementează activitatea în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților și se aplică serviciului public de salubritate a localităților, înființat și organizat la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico – socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

Legea 101/2006,

Art. 2

(1) Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.

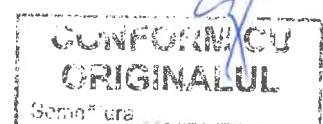
(2) Serviciul public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale.

(3) Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

Art. 5

(1) Autoritățile administrației publice locale elaborează, aprobă și controlează aplicarea



strategiilor locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, ținând seama de prevederile legislației în vigoare, de documentațiile de urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului, precum și de programele de dezvoltare economico-socială a unităților administrativ-teritoriale.

Art. 15

În cazul proiectelor de investiții în sistemele județene de management integrat al deșeurilor finanțate din fonduri europene nerambursabile, delegarea activităților de salubritate prevăzute la art. 2 alin. (3) lit. a) și c)-j) se realizează numai de către asociațiile de dezvoltare intercomunitară, inclusiv pentru activitățile de salubritate care se prestează prin intermediul stațiilor și instalațiilor de tratare a deșeurilor înregistrate în domeniul public al județului, dacă județul este membru în asociația de dezvoltare intercomunitară.

Legea 51/2006 ,

Art. 22

(1) Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

(3) Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Art. 23

(1) Raporturile juridice dintre unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, dintre asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice și operatori ori operatorii regionali, după caz, sunt reglementate prin:

a) hotărâri privind darea în administrare a furnizării/prestării serviciilor de utilități publice către operatorii de drept public prevăzuți la art. 28 alin. (2) lit. a), respectiv contracte de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice către operatorii prevăzuți la art. 28 alin. (2) lit. b), în cazul gestiunii directe;

Capitolul III – Situația actuală privind serviciul de salubritate pe raza UAT oraș

Strehaia

3.1 Generarea deșeurilor municipale

Strehaia este oraș al județului Mehedinți, cu caracter preponderent rezidențial și activități comerciale și instituționale specifice unui centru urban de talie mică. Situat în partea de centru-est a județului Mehedinți, cu o suprafață de aproximativ 96 km² și o populație după cum urmează:

- 10.662 locuitori conform datelor comunicate de către INS, pentru 01.01.2023 către Institutia Prefectului, județul Mehedinți, transmise către Primaria Strehaia nr. 3923/25.04.2024;
- 10.584 locuitori conform datelor comunicate de către INS, pentru 01.01.2024 către Institutia Prefectului, județul Mehedinți, transmise către Primaria Strehaia nr. 2887/08.04.2025;
- 9.059 locuitori, conform Recesamant 2021, reprezentand personae fizice care s-au autodeclarat ca facand parte dintr-o gospodarie pe raza UAT oraș Strehaia, autodeclarandu-se cu resedinta obisnuita permanenta sau temporar absenta, în respective gospodarie.



În comparație cu utilizatori casnici ai serviciului public de salubritate, în sensul prevederilor art. 2 alin. 4 pct. 13 din Legea 101/2006 “utilizatori – reprezintă utilizatorii casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, precum și utilizatori noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari, **beneficiari ai serviciului de salubritate**”:

- 6.602 utilizatori casnici pentru anul 2021;
- 6.324 utilizatori casnici pentru anul 2022;
- 6.401 utilizatori casnici pentru anul 2023,

date transmise de Compartimentul Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei orașului Strehaia.

Fondul locativ este preponderent de tip gospodării individuale, cu zone de blocuri în cartiere compacte; structura aceasta influențează modelul de colectare (puncte individuale/ de proximitate la case, respectiv platforme comunale la blocuri). Această abordare tipică pentru orașe mici și medii este reflectată și în alte studii de oportunitate folosite ca referință metodologică.

Rețeaua rutieră locală (artere principale, străzi secundare și alei) permite configurarea traseelor de colectare pe sectoare compacte cu tură zilnică/săptămânală diferențiată pe fracții.

3.2 Colectarea și gestionarea deșeurilor municipale

3.2.1 Colectarea deșeurilor municipale

Colectarea deșeurilor menajere și similare în orașul Strehaia se realizează în totalitate în amestec. Conform datelor raportate de operatorului de salubritate existent, SC Flora Sercom SA, care prestează activități de colectare a deșeurilor pe raza UAT oraș Strehaia, cantitatea de deșeurii colectată separat în anul 2024, reprezintă 0,323% din cantitatea totală de deșeurii municipale colectată.

Pe raza UAT oraș Strehaia colectarea deșeurilor menajere se realizează prin sistemul din poartă în poartă pentru gospodăriile individuale și pentru asociațiile de proprietari/locatari ale blocurilor, în puncte de colectare.

Frecvența de colectare a deșeurilor menajere este de 1 dată pe săptămână pentru fracția umedă și o dată pe săptămână pentru fracția uscată, de la gospodăriile individuale, iar la asociațiile de proprietari/locatari de 3 ori pe săptămână pentru fracția umedă și o dată pe săptămână pentru fracția uscată.

3.2.2 Sortarea deșeurilor municipale

Din totalul de deșeurii municipale colectate de pe raza UAT oraș Strehaia în anul 2024, a fost transportată de către operatorul de salubritate la stația de sortare, respectiv instalația de tratare mecanico-biologică, SC Brantner Servicii Ecologice SRL, o cantitate de:

2024
Instalația de tratare mecanico-biologică/sortare
1.461,52 tone
61,36 %

3.2.3 Depozitarea deșeurilor municipale

Din cantitatea totală de deșeurii municipale colectate de pe raza UAT oraș Strehaia, în anul 2024, operatorul de salubritate a transportat în vederea eliminării la depozitul conform administrat de S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE SRL., o cantitate de:

2024
Depozit ecologic
1517,37 tone
63,71 %

CONFORM CU
ORIGINALUL
Seria*ura

Având în vedere cantitatea mare de deșeuri eliminată prin depozitare, s-a încărcat foarte mult factura transmisă către Primăria orașului Strehăia, cu atât mai mult cu cât, începând cu 1 ianuarie 2024, contribuția a fost majorată la 160 lei/tonă, dublându-se față de valoarea anterioară de 80 lei/tonă, prin Legea nr. 175/2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 125/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

Astfel, UAT oraș Strehăia, a intrat în imposibilitatea de acțiune administrativă, în ceea ce privește plățile efectuate către operatori și către terți (Agenția Fondului de Mediu), în raport cu serviciile de salubritate.

3.3 Modalitatea actuală de plată a serviciilor de salubritate

Potrivit Legii nr. 101/2006, republicată, finanțarea serviciilor de salubritate se poate face prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local.

În prezent, la nivelul UAT oraș Strehăia, plata serviciilor de salubritate de către utilizatorii casnici și noncasnici ai serviciului se realizează în baza unui mecanism financiar de tip taxă, prin intermediul compartimentelor de specialitate cu atribuții în domeniul colectării taxelor și impozitelor locale, ale Primăriei orașului Strehăia.

Potrivit acestui mecanism, operatorul de salubritate S.C. FLORA SERCOM S.A. încasează serviciile prestate în baza contractului încheiat cu ADIS Mehedinti, al cărui membru este Primăria orașului Strehăia. De asemenea, Primăria orașului Strehăia virează către SC Brantner Servicii Ecologice SRL, operatorul stației de sortare, instalației de tratare și depozitul ecologic, contravaloarea serviciilor de tratare/eliminare a deșeurilor.

Tarifele de salubritate aprobate de AGA Adis Mehedinti și folosite de operator în vederea decontării serviciilor, au avut o creștere constantă începând cu data operationalizării contractului, 01.07.2021, astfel:

Iulie 2021	Iulie 2022	Iulie 2023	Iulie 2024	Iulie 2025
483,40	651,83	705,14	890,13	964,02

Tarifă include atât colectarea și transportul, cât și sortarea/tratarea sau depozitarea. Calculul s-a făcut prin împărțirea valorii facturilor emise către Primăria orașului Strehăia, la cantitatea de deșeuri existentă pe factură.

Astfel, creșterea costului tarifar, pentru o tonă de deșeuri operată pe zona UAT oraș Strehăia, este o creștere exprimată în procente, peste 100% (la data prezentului studiu, în comparație de operare la data de 01.07.2021, reprezentând începutul operării în contractul de delegare) dinamică tarifară care impune o presiune greu de suportat atât în ceea ce privește taxa impusă cetățenilor pentru salubritate, cât și costurile bugetare locale, impuse prin penalitățile de neîndeplinire a indicatorilor de performanță cerute, de legislația în vigoare și de sumele exagerat de mari facturate și încasate prin executare silită de operatorii de salubritate, aflați sub contract de delegare a gestiunii.

Capitolul IV – Analiza contractului de salubritate existent

Din informațiile existente și analizate, se poate observa că la nivelul UAT oraș Strehăia există contractul de salubritate nr. 817/1180, încheiat la data de 11.12.2019, între ADIS MEHEDINTI și SC FLORA SERCOM SA.

La data semnării, obiectul contractului constă în:

- colectarea separată și transportul deșeurilor menajere și similare reziduale (inclusiv din colectări ocazionale și servicii suplimentare);
- colectarea separată și transportul deșeurilor menajere și similare reciclabile pe 3 fracții (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă);



În perioada 2021 – 2025 , contractul a fost modificat prin acte aditionale și Hotarari AGA Adis Mehedinti:

- Actul Aditional nr. 1 - 346/625/25.05.2022 a fost modificat tariful;
- Actul Adicional nr. 2 - 131/406/20.03.2023 a fost modificat tariful, precum și mecanismul de plata (pana la data de 01.04.2023, operatorul SC Flora Sercom SA, achita facturile aferente tratarii, sortarii, depozitarii deșeurilor către SC Brantner Servicii Ecologice SRL, iar incepand cu aceasta data, în urma aparitiei OUG 133/2022, aceste costuri au fost transferate către UAT-uri).
- Actul Adicional nr. 3 – 581/1799/29.12.2023 a fost modificat obiectul Contractului de delegare, astfel:
 - o Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și institutii, inclusiv fracții colectate separat;
 - o Transferul deșeurilor municipale în statii de transfer, inclusiv trnsportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalatiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la statiile de sortare și al biodeseurilor la instalatiile de compastare și/sau digestie anaeroba.
 - o Totodata au fost modificata anexa 8 privind Indicatorii de performanta.
- Hotararea nr. 4/2024 a AGA Adis Mehedinti, prin care se ajusteaza tarifele și se introduce tarif pentru transferul deșeurilor prin Stația de Transfer.

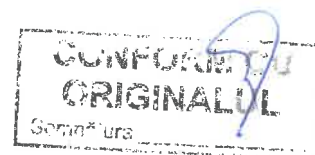
Așadar, după cum se poate observa, contractul de salubritate existent la nivelul UAT oraș Strehaia este încă valabil, acesta urmând a înceta la data atribuirii de către Primăria orașului Strehaia, noului operator de salubritate, a contractului de delegare în gestiune directa a serviciului de salubritate, care face obiectul prezentului studiu.

Capitolul V – Tipul delegării

Atât Legea nr. 51/2006 cât și Legea nr. 101/2006, prevăd două modalități de organizare a gestiunii serviciului de salubritate, alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale, în baza unui studiu de oportunitate, și anume:

1. **Gestiune directă**, modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora. Gestiunea directa este realizata prin intermediul unor operatori de drept public sau privat fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:
 - a. servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
 - b. societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ- teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Prin excepție, în baza dispozițiilor art.28, alin. (2¹) din Legea nr. 51/2006, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera acestor servicii, poate



fi atribuit direct unui operator de drept privat, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

- a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;
- c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este detinut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

2. **Gestiune delegată** este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Modalitatea de gestiune a serviciului se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Prevederi legale din Legea nr. 51/2006 definesc delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice ca acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori licențiați gestiunea unui serviciu sau a unei activități componente a serviciului, a cărei responsabilitate revine respectivei unități administrativ-teritoriale, precum și punerea la dispoziție a bunurilor ce compun sistemul de utilități publice aferent serviciului/activității.

5.1 Modalitatea de atribuire a contractului de delegare

Potrivit art. 28, alin. (1) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare,

(1) Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.

(2) Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:



a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;

b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

art. 32

(3) Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale, cu excepția celor care sunt membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, sunt obligate ca, periodic, respectiv o dată la 5 ani, să facă analize privind eficiența economică a serviciului, respectiv să schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, după caz.

Capitolul VI – Fezabilitatea economică a gestiunii directe

Principalul motiv financiar care justifică gestiune directă este dat de buna utilizare a fondurilor publice prin obținerea unui raport optim calitate / preț pentru servicii, fără blocarea unor sume în investiții în active ce nu ar putea fi utilizate la capacitate și fără a încărca suplimentar cheltuielile autorităților publice.

Astfel, tariful propus de operatorul Serviciul Public de Salubritate Strehăia, prin fișele de fundamentare, care au făcut obiectul analizei prezentului studiu, este aproape la jumătatea tarifului practicat și facturat de operatorul SC Flora Sercom SA.

Tip de servicii	Tarif propus de Serviciul Public de Salubritate	Tarif operat de SC Flora Sercom SA
	lei/tonă fără TVA-	lei/tonă fără TVA-
colectare separată și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale	239,71	384,16
colectare separată și transport separat al deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale	213,17	444,46
Transfer al deșeurilor reziduale colectate separat	-	88,45
Transfer al deșeurilor reciclabile	-	138,39

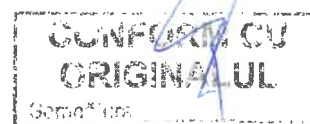
Capitolul VII – Aspecte sociale

Desfășurarea serviciului de salubritate la standarde ridicate de calitate pentru protecția mediului, va contribui atât la îmbunătățirea calității mediului și implicit a sănătății populației rezidente, cât și la îmbunătățirea semnificativă a aspectului urbanistic și peisagistic.

De asemenea, organizarea unui serviciu de salubritate centralizat în orașul Strehăia și localitățile componente, va conduce la creșterea gradului de satisfacție a populației cu privire la prestarea acestor servicii.

Delegarea serviciilor de colectare și transport al deșeurilor trebuie să ia în considerare următoarele aspecte sociale:

- din tot ciclul managementului integrat al deșeurilor, activitatea de colectare este percepută direct de către populație și legată cel mai strâns de nivelul tarifului plătit pentru serviciul de salubritate;



- este importantă aplicarea principiului coeziunii sociale, transpus prin utilizarea unui tarif unic pe tonă de deșeuri; acest tarif unic pe tonă este transpus în valoarea tarifului pe persoană/lună prin utilizarea indicelui de generare, acest lucru asigurând suportabilitatea populației;
- este necesar ca la nivelul populației să se desfășoare un amplu proces de conștientizare privind colectarea separată;
- conduce la o îmbunătățire a condițiilor de viață prin realizarea unui mediu mai curat.

Taxa/tariful de salubritate, din care o componentă va acoperi activitățile de colectare și transport a deșeurilor, trebuie să respecte prevederile legale privind suportabilitatea tarifelor.

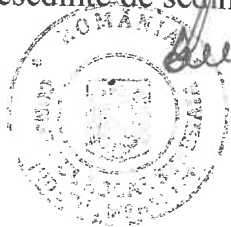
În plus, prin implementarea tuturor obiectivelor sistemului de salubritate vor fi create noi locuri de muncă pentru populația din zonă.

Capitolul VIII – Concluzii

Având în vedere considerentele expuse, propunem Consiliului Local al Orașului Strehaia adoptarea modalității de gestiune directă pentru activitatea serviciului de salubritate specificata mai sus, prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii către Serviciul Public de Salubritate aflat în subordinea Consiliului Local. Această opțiune permite exercitarea unui control nemijlocit asupra deciziilor strategice ale operatorului și asigură o operare mai eficientă, în logica cost-beneficiu.

Analiza prezentată indică faptul că soluția cu cele mai reduse costuri și riscuri pentru U.A.T. Orașul Strehaia este gestiunea directă a serviciului de salubritate de către Serviciul Public de Salubritate Strehaia, structură aflată în subordinea Consiliului Local. Ținând seama de prerogativele autorităților administrației publice locale privind stabilirea politicilor și strategiilor de dezvoltare, precum și de dreptul acestora de a urmări, controla și supraveghea îndeplinirea obligațiilor de prestare, apreciem că opțiunea pentru gestiunea directă este oportună și pe deplin justificată.

Presedinte de sedinta



Secretar General

